



COMUNE DI DANTA DI CADORE

PROVINCIA DI BELLUNO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza straordinaria di seconda convocazione

OGGETTO: **Presentazione ed approvazione D.U.P. 2016/2019.**

L'anno **duemilasedici** il giorno **undici** del mese di **novembre**
alle ore **18,00**, nella Sala Comunale, in seguito convocazione disposta con avvisi
recapitati ai singoli consiglieri, si è riunito il Consiglio Comunale.

Intervengono i Signori:

1. MATTEA Ivano
2. DORIGUZZI ZORDANIN Fabrizio
3. MATTEA Giorgio
4. MENIA Anna
5. DORIGUZZI BREATTA Daniele
6. MENIA D'ADAMO Mirco
7. CIBIEN Katja
8. MENIA CORBANESE Chiara
9. TOSI BOSCO Elio
10. MENIA CACCIATOR Leandro

	Presenti	Assenti
	X	
	X	
	X	
	X	
		X
	X	
	X	
		X
	X	
		X
Presenti n.	07	03

Partecipa il Segretario Sig.ra **Chiesura dr.ssa Gennj**

Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza il Sig. **Mattea Ivano**

nella sua qualità di **SINDACO** che, dichiarata aperta la seduta, invita a trattare l'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:PRESENTAZIONE ED APPROVAZIONE DUP 2017/2019.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO l'articolo 170 del TUEL come modificato dal D.lgs. 118 del 23.06.2011 ss.mm.ii;

RICHIAMATI gli artt. 7 e 8 del nuovo Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione n. 2 del 28.01.2016 in applicazione del decreto legislativo 118/2011 che testualmente recitano:

Art. 7 - Documento unico di Programmazione

1. Il Documento unico di programmazione (DUP):

- ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente;
- è composto dalla Sezione strategica della durata pari a quella del mandato amministrativo e dalla Sezione operativa di durata pari a quello del bilancio di previsione finanziario;
- costituisce presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

2. Il Documento unico di programmazione è predisposto, ove possibile, in forma semplificata nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato 4.1 del decreto legislativo 118/2011 e successive modificazioni.

3. Entro il 31 luglio di ciascun anno o diverso termine previsto dalla normativa, la Giunta presenta al Consiglio, mediante deposito della deliberazione e relativa comunicazione ai consiglieri comunali, la Sezione Strategica del DUP (SeS) **per la conseguente deliberazione consiliare da adottarsi nella prima seduta consiliare successiva**. La deliberazione è inviata ai soli fini conoscitivi anche all'Organo di revisione contabile.

4. Entro il 15 novembre di ciascun anno, e comunque nella stessa seduta con cui si approva lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio, mediante deposito della deliberazione e relativa comunicazione ai consiglieri comunali, la Sezione Operativa del DUP (SeO) e l'eventuale nota di aggiornamento della Sezione Strategica per la conseguente deliberazione consiliare da adottarsi entro i termini per l'approvazione del bilancio di previsione. La deliberazione è inviata altresì all'Organo di revisione contabile che darà atto dell'attendibilità e veridicità della quantificazione delle risorse a disposizione e della coerenza interna ed esterna del DUP nel parere al bilancio di previsione.

5. Il parere di regolarità tecnica è rilasciato dal Segretario comunale e dai responsabili dei servizi e il parere di regolarità contabile dal Responsabile del Servizio finanziario.

Art. 8 - Inammissibilità e improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta non coerenti con le previsioni del Documento Unico di Programmazione

1. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione che ne conseguono.

2. Non sono ammissibili e procedibili, pertanto, gli atti che siano in contrasto con i contenuti del DUP o con le previsioni del bilancio di previsione finanziario.

3. La verifica della coerenza degli atti con il DUP e con il bilancio di previsione finanziario è eseguita:

- dal Responsabile del servizio competente, qualora la delibera incida sull'attività amministrativa del medesimo responsabile;
- anche dal Responsabile del Servizio finanziario, qualora l'atto richieda anche il parere contabile.

4. L'inammissibilità di una proposta di deliberazione si verifica quando il suo contenuto è difforme o in contrasto con gli indirizzi e le finalità dei programmi approvati: l'inammissibilità della delibera sottoposta all'esame dell'organo deliberante è dichiarata, su proposta del Segretario Comunale, sulla base dei pareri istruttori, dal Sindaco per le deliberazioni della Giunta Comunale o dal Presidente del Consiglio Comunale per le deliberazioni del Consiglio Comunale.

5. L'improcedibilità di una proposta di deliberazione, rilevata mediante i pareri istruttori, si verifica in caso di insussistenza della copertura finanziaria o di incompatibilità tra le fonti di finanziamento e le finalità di spesa, ovvero tra le risorse disponibili (finanziarie, umane, strumentali) e quelle necessarie per l'attuazione del contenuto della deliberazione.

6. L'improcedibilità non consente che la delibera venga posta in discussione da parte dell'organo deliberante, se non dopo una modifica dei programmi, degli obiettivi e delle previsioni di bilancio che rendano procedibile la proposta di atto.

VISTO il punto 8 dell'Allegato 4/1 (Principio Applicato della Programmazione) che definisce il contenuto del DUP;

ATTESO che, per quanto previsto dai commi 2 e 3 dell'art. 7 del citato regolamento, in considerazione della popolazione del Comune inferiore a 5.000, il Documento Unico di Programmazione è stato redatto in forma semplificata;

PRESO ATTO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 12.08.2016 è stato approvato l'assestamento generale del bilancio 2016 e nella stessa seduta con successiva delibera n. 28 sono stati approvati gli equilibri di bilancio e la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 50 del 12.10.2016 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione D.U.P. 2017-2019 redatto in base alle indicazioni del principio contabile applicato concernente la programmazione di Bilancio;

VISTO il D.U.P. 2017-2019 allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante;

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000 e il D.Lgs n. 118/2011;

VISTE le incertezze interpretative in merito alla necessità o meno di approvazione del DUP, adottato in forma semplificata dalla Giunta Comunale, da parte del Consiglio Comunale, si ritiene opportuno che il consesso oltre alla presa d'atto della deliberazione di Giunta n. 50 del 12.10.2016, si esprima anche con un voto di approvazione in merito al documento unico programmatico in parola;

DATO ATTO che non sono pervenute osservazioni presso gli uffici comunali in ordine al documento di programmazione;

VISTO il parere favorevole espresso in data 07.11.2016 dal Revisore Unico Dott. Benetti Andrea;

VISTI:

- i pareri favorevoli dei responsabili dei servizi e del Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 c. 1 del D.lgs. 267/2000 e s.m. da ultimo modificato dall'art. 3.1 lett. b) del D.L. 174 del 10/10/2012, convertito in L. 07/12/2012 n. 213;
- il parere favorevole reso dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile, comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs.vo n. 267/2000 e s.m., da ultimo modificato dall'art. 3.1 lett. b) del D.L. 174 del 10/10/2012, convertito in L. 07/12/2012 n. 213;

PRENDE ATTO

DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 50 DEL 12.10.2016 AVENTE AD OGGETTO "APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2017 – 2019";

CON voti presenti e votanti n. 7, favorevoli n. 7, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** sulla base delle considerazioni espresse in premessa, il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017 -2019, redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio che allegato alla presente ne forma parte integrale all. A);
2. **DI OTTEMPERARE** all'obbligo imposto dal Decreto Legislativo n. 33/2013 e in particolare all'art. 23 disponendo la pubblicazione sul sito internet nella sezione "Amministrazione Trasparente, sottosezione provvedimenti ambito provvedimenti organi indirizzo politico" dei dati sotto riportati in formato tabellare;

Oggetto	Approvazione schemi del Documento Unico di programmazione (D.U.P.) 2017-2019
Contenuto sintetico	Approvazione DUP
Eventuale spesa prevista	Nessuna
Estremi principali documenti contenuti nel fascicolo del provvedimento	

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto, come segue:

IL PRESIDENTE
Mattea Ivano



IL SEGRETARIO
Chiesura dr.ssa Gennj

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto addetto alla pubblicazione attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno 12 DIC. 2016



L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

Menia Ettore

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

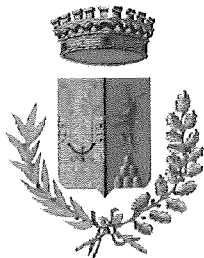
- che la presente deliberazione:

pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, dal 12 DIC. 2016 al _____, senza opposizioni e/o reclami;

è divenuta esecutiva in data _____ dopo 10 giorni dalla sua pubblicazione all'Albo Pretorio;

Danta di Cadore, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Chiesura dr.ssa Gennj



COMUNE DI DANTA DI CADORE

PROVINCIA DI BELLUNO

PARERI EX ARTT. 49 E 147.BIS, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000, S.M.I., E ART. 3 DEL VIGENTE REGOLAMENTO DEI CONTROLLI INTERNI (SULLE DELIBERAZIONI)

DELIBERA CONSIGLIO COMUNALE N. 31

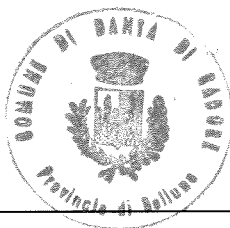
DATA 11.11.2016

OGGETTO: Presentazione ed approvazione DUP 2017/2019.

PARERE REGOLARITA' TECNICA

Vista la proposta di deliberazione e la documentazione di supporto ed istruttoria, il sottoscritto esprime il seguente parere:

per quanto riguarda la REGOLARITA' TECNICA esprime parere favorevole

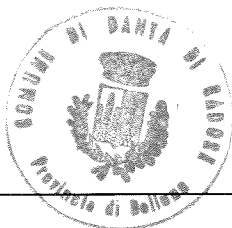


IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PARERE REGOLARITA' CONTABILE

Vista la proposta di deliberazione e la documentazione di supporto ed istruttoria, il sottoscritto esprime il seguente parere:

per quanto riguarda la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere favorevole



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

COMUNE DI DANTA DI CADORE
Provincia di Belluno

IL REVISORE UNICO

VERBALE N. 9 del 07.11.2016

OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.50 del 12/10/2016 relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione per il Comune di Danta di Cadore per gli anni 2017-2018-2019;

Tenuto conto che:

a) l'art.170 del d.lgs. 267/2000, indica:

- al comma 1 "entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."

- al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.";

b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il "il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione". La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

Tenuto conto che Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla delibera di giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione.

Considerato che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1.
- b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n. 11 del 09/06/2014, in quanto, così come è stato predisposto sostituisce la relazione previsionale e programmatica e il piano generale di sviluppo;
- c) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP

Esprime parere favorevole

sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse.

Il Revisore Unico
Benetti dott. Andrea

